

# Beleidsplan 2012 – 2019



‘Op naar de honderd’

## Inhoud:

<b>I</b>	<b>VERSIEBEHEER</b> .....	<b>2</b>
I.1	HISTORIE .....	2
<b>II</b>	<b>INLEIDING</b> .....	<b>3</b>
II.1	DE VERENIGING .....	3
	<b>HOOFDSTUK 1 ALGEMEEN BELEID</b> .....	<b>4</b>
1.1	DOEL EN MISSIE .....	4
1.2	SPORTIEVE DOELSTELLING .....	4
1.3	DE ORGANISATIE .....	5
1.3.1	BESTUUR .....	5
1.3.2	COMMISSIES .....	5
1.3.3	VRIJWILLIGERS .....	6
1.3.4	COMMUNICATIE EN PR .....	6
1.3.5	SUPPORTERSVERENIGING .....	7
1.3.6	CLUB VAN 50 .....	7
1.3.7	SPONSORING (ZIE OOK 1.4.3) .....	7
1.3.8	BUSINESSCLUB .....	7
1.3.9	EXTERNE CONTACTEN .....	8
1.3.10	VRIENDEN VAN IJVV DE ZWERVERS .....	8
1.4	FINANCIËN .....	8
1.4.1	CONTRIBUTIE .....	8
1.4.2	KANTINE .....	9
1.4.3	SPONSORING .....	9
1.4.4	OVERIG .....	9
1.5	MIDDELEN .....	9
1.5.1	ACCOMMODATIE .....	9
1.5.2	LEDEN .....	10
	<b>HOOFDSTUK 2 TECHNISCH BELEID</b> .....	<b>11</b>
2.1	VISIE EN DOELSTELLING(EN) .....	11
2.1.1	VISIE .....	11
2.1.2	DOELSTELLING(EN) .....	11
2.2	ORGANISATIE EN OVERIGE ZAKEN .....	11
2.3	OPLEIDING EN DOORSTROMING .....	12
	<b>HOOFDSTUK 3 KOERS 2019</b> .....	<b>13</b>
3.1	SPORTIEF .....	13
3.2	FINANCIEEL .....	13
3.3	ACCOMMODATIE .....	13
3.4	LEDEN .....	13
3.5	GJ-VOETBAL .....	13
	<b>HOOFDSTUK 4 ORGANISATIESTRUCTUUR</b> .....	<b>14</b>
4.1	HET BESTUUR .....	14
4.1.1	VOORZITTER: BESTUUR & BELEID .....	14
4.1.2	SECRETARIS: CORRESPONDENTIE & BEHEER .....	14
4.1.3	PENNINGMEESTER: FINANCIËN & KANTINE .....	14
4.1.4	BESTUURSLID PR EN S: PUBLIC RELATIONS & SPONSORING .....	14
4.1.5	BESTUURSLID FINANCIËLE ZAKEN: ADMINISTRATIE & ACCOMMODATIE .....	15
4.1.6	BESTUURSLID VOETBALZAKEN: COMPETITIE & SELECTIE .....	15
4.1.7	BESTUURSLID JEUGDZAKEN: JEUGD & OUDERS .....	15
4.1.8	BESTUURSLID ALGEMENE ZAKEN: PROJECTEN & VRIJWILLIGERS .....	16
4.2	DE COMMISSIES .....	16
	<b>BIJLAGE(N)</b> .....	<b>17</b>

# I Versiebeheer

## I.1 Historie

<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Status</b>	<b>Auteur(s)</b>	<b>Functie</b>
1.0	23 maart 2008	Definitief	K. Jungheim	Voorzitter
2.0	02 september 2012	Definitief	K. Jungheim	Voorzitter



## II Inleiding

Voor u ligt het Beleidsplan 2012 – 2019 van de IJsselmondse Voetbalvereniging (IJVV) De Zwervers. Dit plan vervangt alle vorige beleidsplannen en zal aan de leden ter goedkeuring worden voorgelegd op de Jaarlijkse Algemene Vergadering (JAV) van 5 oktober 2012.

De beleidslijnen die zijn geformuleerd zijn terug te vinden in de opeenvolgende hoofdstukken zoals aangegeven in de inhoudsopgave en in de in de bijlage opgesomde documenten.

Dit beleidsplan dient gezien te worden als een door de leden gegeven richtlijn voor de komende jaren. Eventuele veranderingen ten aanzien van het te volgen beleid of eventuele afwijkingen ten opzichte van het hier geformuleerde beleid dienen altijd ter goedkeuring aan de ALV te worden voorgelegd.

Het bestuur van IJVV De Zwervers is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleidsplan. Van ieder lid wordt verwacht dat hij/zij er invulling aan wil en zal geven.

Om aan het beleid uitvoering te geven is een goede organisatie vereist. Hierin zijn en blijven vrijwilligers van groot belang. Daarbij moet het woord vrijwillig niet verward worden met vrijblijvend. Dit houdt in dat ieder zijn/haar taak goed vervult, ongeacht de omvang van die taak. Dit vanuit het oogpunt dat de uitgeoefende taak ten goede komt aan de vereniging.

### II.1 De Vereniging

De vereniging is opgericht op negentien september 1919. Het is een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid. Dat wil zeggen dat er statuten zijn gemaakt en dat deze in een notariële akte zijn opgenomen. De vereniging is bovendien ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

De vereniging heeft het recht om aan de toelating van (nieuwe) leden bepaalde voorwaarden te stellen. (Mits niet strijdig met de Europese of Nederlandse wetgeving, de Statuten en het Huishoudelijk Reglement)

Op 19 september 2019 viert de vereniging haar 100-jarig bestaan. Dit plan beschrijft het beleid richting dat jubileum en wat voor club De Zwervers dan zal zijn. Vandaar de titel: **'Op naar de honderd'**.

Het Bestuur.

Rotterdam, september 2012.

## Hoofdstuk 1 Algemeen beleid

### 1.1 Doel en missie

De IJsselmondse Voetbalvereniging (IJVV) De Zwervers is een zaterdagvereniging. Dit houdt in dat er op zaterdag en doordeweeks competitie-, oefen- en vriendschappelijke wedstrijden worden gespeeld. Het spelen van wedstrijden onder de naam IJVV De Zwervers op zondagen is niet toegestaan. (zie hiervoor ook de statuten en het huishoudelijk reglement). Bij aanmelding bij onze vereniging dienen zowel spelers als ouders/verzorgers en kinderen zich dit te realiseren.

Het beleid van de vereniging is gebaseerd op de volgende kerngedachten:

- we maken de voetbalsport mogelijk en bevorderen deze in al zijn verschijningsvormen, met uitzondering van de beroepsvoetbalsport;
- we streven op voetbalgebied naar een zo hoog mogelijk niveau, naar maximaal haalbare prestaties door selectie-elftallen;
- we creëren een vriendschappelijke en sportieve omgeving, waarbij recreatief voetbal voorop staat;
- we zijn een goed georganiseerde, gezellige en multiculturele vereniging met betrokken leden;
- we zijn een financieel gezonde vereniging;
- we bezitten een accommodatie die het mogelijk maakt op een zo hoog mogelijk niveau te voetballen en die voldoet aan de door de KNVB gestelde eisen;
- we zijn een vereniging waar maatschappelijke waarden en de meest elementaire fatsoens- en sportiviteitsregels door iedereen worden gerespecteerd;
- we houden ons aan de wet- en regelgeving van de overheid en van de KNVB;
- er wordt door onze IJVV aan spelers geen individuele vergoeding gegeven. Het faciliteren van een gehele groep behoort, onder voorwaarden, wel tot de mogelijkheden;
- het verenigingsbelang gaat altijd boven teambelang;
- sponsors hebben geen invloed op het verenigingsbeleid in het algemeen en het technisch beleid in het bijzonder;
- het beleid van de vereniging is erop gericht taken die tot het algemeen belang van de vereniging kunnen worden gerekend, door vrijwilligers uit te laten voeren.

### 1.2 Sportieve doelstelling

Onder het leveren van maximaal haalbare prestaties wordt verstaan *het zo hoog mogelijk spelen van selectieteams waarbij de prioriteit bij het eerste elftal ligt*. Dit bereiken we door realisatie van de volgende subdoelstellingen:

- de meest getalenteerde en/of gemotiveerde spelers worden geselecteerd voor selectieteams; ook binnen selectieteams wordt dóórgeselecteerd;
- de overige elftallen van de senioren dienen logisch aan te sluiten op het niveau van het eerste elftal, waardoor continuïteit op basis van doorstroming van spelers gemakkelijk wordt;
- jeugdspelers worden zodanig opgeleid dat er een continue stroom naar de senioren A - selectie ontstaat;
- versterking van buiten de vereniging is welkom, mits passend binnen de opbouw en de cultuur van de vereniging;
- behalve talent en begeleiding bepaalt ook het mentale aspect of dat leidt tot selectievoetbal of niet, en zo ja, op welk niveau;
- via een zo goed mogelijke begeleiding (training, coaching en interne scouting) is het voor iedere individuele speler mogelijk het beste uit zichzelf te halen;
- we streven ernaar dat het eerste elftal zoveel als mogelijk is wordt gevormd door spelers die bij onze vereniging zijn opgeleid;

Tot de selectie behoren brengt extra verplichtingen met zich mee. Van een selectielid wordt verwacht, dat hij er zélf voor kiest om tot de selectie te behoren. Dat betekent, dat hij er zelf ook alles aan doet om

die bevoorrechte positie wáár te maken in bij prestatiesport behorende waarden en normen. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan zaken als discipline ook buiten het veld. (Leefpatroon van de sporter die in de top wil meedraaien.)

Omdat een selectieteam vaak anders/beter wordt gefaciliteerd is het van belang dat spelers en begeleiders beseft hebben van die bijzondere positie en de vereniging “terugbetalen”. Dat kan bijvoorbeeld door het helpen verzorgen of geven van trainingen, het begeleiden van de jeugd of het vervullen van andere vrijwilligerstaken.

Middels het voetbalspel is de vereniging tevens verantwoordelijk voor:

- a. lichamelijke vorming (conditie, lichaamsbeheersing, et cetera);
- b. karaktervorming (doorzettingsvermogen, verantwoordelijkheidsbesef, discipline, et cetera);
- c. sociale vorming (teamgeest, respect voor anderen en andermans eigendommen, et cetera).

Al deze ‘vormen van vorming’ beogen het individuele welzijn te bevorderen. Maar als een individueel lid goed in zijn vel zit komt dat ook de vereniging ten goede. Sterker nog, het komt de samenleving als geheel ten goede. En daarbij, de voetbalsport op de goede manier beoefend draagt bij aan een goede gezondheid, bevordert integratie en veiligheid en geeft een invulling aan het waarden – en – normen debat.

Van de leden wordt verwacht dat zij de naam van IJVV De Zwervers hoog houden.

## **1.3 De organisatie**

### **1.3.1 Bestuur**

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het heeft de dagelijkse leiding en geeft sturing. Het doet alles wat nodig is om de vereniging, gezien de doelstellingen, en rekening houdend met de statuten en het huishoudelijk reglement, te laten functioneren. Dat betekent dat de bestuursleden gezamenlijk beleid formuleren en dat ten uitvoer brengen. Het beleid van het bestuur wordt geacht een gezamenlijk beleid van de bestuursleden te zijn.

Individuele leden van het bestuur hebben één of meer beleidsterreinen in portefeuille en zijn daardoor tevens voorzitter van één of meer commissies.

Iedere bestuurder is ten opzichte van de vereniging gehouden aan een behoorlijke vervulling van zijn taak, zoals dit in alle redelijkheid mag worden verwacht.

Het bestuur zorgt ervoor dat het beleidsplan wordt uitgevoerd. Eventuele aanpassingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de JAV.

### **1.3.2 Commissies**

Het bestuur wordt voor het ten uitvoer brengen van speciale taken bijgestaan door commissies. Daarvan zijn er in ieder geval negen:

- Activiteiten; (zie 1.3.5)
- Financiën;
- Jeugd;
- Technische Commissie Jeugd
- Kantine:
- Kascontrole;
- Waarden en normen (Plezier&Respect);
- Onderhoud;
- PR&S;
- Technische Commissie Senioren

De leden van de commissies dragen een eigen verantwoordelijkheid richting bestuur.  
Alle commissies hebben een bestuurslid als vast aanspreekpunt.  
Ten opzichte van het bestuur hebben de commissies een adviserende rol op het beleidsmatige vlak.

In Bijlage 1 van het Huishoudelijk Reglement wordt de taakverdeling van zowel bestuur als commissies uitvoerig beschreven

### 1.3.3 Vrijwilligers

Een vereniging is er niet in de eerste plaats vóór haar leden, maar bestaat dankzij haar leden. Als leden sámen staan voor hun vereniging, mag ook van de leden (en bij de jeugd hun ouders) worden verwacht dat zij de vereniging dragen. Door hun financiële bijdrage én door vrijwillig mee te werken aan de organisatie.

De vrijwilliger is de bekende kurk waar de vereniging op drijft. Er bestaat tussen vereniging en vrijwilliger geen gezagsverhouding, maar bijvoorbeeld rondom vergoedingen en werkzaamheden zijn er wel verschillende wetten en regels waarmee rekening moet worden gehouden.

Ten aanzien van de begrippen 'vrijwilliger', 'vrijwilligersvergoeding' en 'onkostenvergoeding' wordt uitgegaan van wat de Belastingdienst daaronder verstaat. Van een combinatie van beide vergoedingen zal nooit sprake kunnen zijn.

Tegenover derden is de vereniging, die de vrijwilligers namelijk inschakelt, aansprakelijk voor hun gedragingen. (Tenzij er sprake is van opzet of roekeloosheid.)

Met het oog op het bovenstaande, maar ook omdat het steeds moeilijker wordt om aan vrijwilligers te komen, is gewerkt aan een aparte vrijwilligersnotitie. Bij IJVV De Zwervers is een vrijwilligerscoördinator actief.

### 1.3.4 Communicatie en PR

Volgens Van Dale heeft dit woord alles te maken met 'in verbinding staan'. Welke informatie is wanneer en waar door wie allemaal op te halen. Wie geeft welke informatie en waarom? En gebeurt dat tijdig en duidelijk? Maar communiceren is vooral met elkaar praten. En daarvoor moet binnen de vereniging volop gelegenheid zijn.

Communicatie is tegenwoordig een sleutelwoord. En terecht. Veel ongenoegens, misverstanden en zelfs ruzies zijn terug te voeren op het niet of onvoldoende onderling communiceren. Maar het begrip kent nog een belangrijk facet, namelijk de naamsbekendheid van de vereniging naar buiten. Aan beide facetten moet voldoende aandacht worden geschonken.

Om dat te bereiken worden diverse instrumenten ingezet:

- Clubblad *'t Zwervertje* (verschijnt in gedrukte vorm een aantal keren per jaar, is te downloaden van het internet en wordt gemaakt door de Supportersvereniging en de IJVV);
- *Informatieboekje* (wordt door de jeugdcommissie verstrekt aan nieuwe leden);
- *Programmablad* (gemaakt door de Supportersvereniging en bij alle huiswedstrijden van het eerste team uitgedeeld aan bezoekers en supporters);
- *Informatie Bewaarnummer* (wordt door de IJVV eenmalig verstrekt aan de leden aan het begin van het seizoen);
- *Website [www.ijvvezwervers.nl](http://www.ijvvezwervers.nl)* (hét communicatiemiddel bij uitstek met daarop alle voor de leden en belangstellenden relevante informatie). Het bestuur is verantwoordelijk voor de inhoud en heeft dan ook het recht om sommige zaken (bijvoorbeeld artikelen die beledigend zijn voor anderen of schade kunnen berokkenen aan de vereniging) niet te publiceren, te wijzigen of te verwijderen;
- *Teletekst RTV Rijnmond Pagina 540* (geeft informatie over het voetbalprogramma, eventuele afgelastingen, et cetera.);
- *Bestuursmededelingen* als apart vast onderdeel van de website.

### 1.3.5 Supportersvereniging

De Supportersvereniging heeft als doel de supporters van de club optimaal te informeren en ‘meer mogelijk te maken’ voor de supporters en de leden en daarmee voor de club in zijn totaliteit.

In verband met het laatste is overleg en afstemming met het bestuur niet alleen nodig, maar ook nuttig. Om het doel te bereiken heeft de supportersvereniging een aantal vaste producten en activiteiten ontwikkeld, zoals daar zijn:

- het verzamelen van oud papier;
- het organiseren van een verloting bij thuiswedstrijden van het 1<sup>o</sup>;
- het samen met de IJVV uitgeven van clubblad 't Zwervertje;
- het organiseren van activiteiten.

### 1.3.6 Club van 50

De Club van 50 is in het leven geroepen met als doelstellingen “waar financiële nood is, bijspringen” en “zaken aanschaffen/regelen die anders blijven liggen”. De leden doneren daartoe 50 euro per jaar.

De namen van de clubleden worden vermeld op een goed zichtbaar opgehangen bord in de kantine. Jaarlijks wordt in het clubblad aandacht besteed aan deze club, waarbij tevens wordt aangegeven waaraan de geldelijke middelen zijn besteed.

De leden van de Club van 50 hebben gratis toegang tot het complex en dus ook bij thuiswedstrijden van het eerste elftal. Ook worden zij jaarlijks uitgenodigd aanwezig te zijn bij een door de vereniging (soms in samenwerking met de Businessclub en/of de Supportersvereniging) georganiseerde activiteit.

### 1.3.7 Sponsoring (Zie ook 1.4.3)

Een vereniging die structureel op niveau wil presteren kan niet zonder sponsors: ondernemers die IJVV De Zwervers financieel ondersteunen in ruil voor een tegenprestatie (reclame-uiting, lidmaatschap Businessclub, etc.) Het werven van sponsors wordt gedaan door de sponsorcommissie, voorgezeten door het bestuurslid PR&S (Public Relations en Sponsoring). De opbrengst van de sponsorgelden komt de gehele vereniging ten goede. Echter een deel ervan wordt gelabeld ten behoeve van de selectie.

We willen het aantal sponsors uitbreiden, zodat er voor de vereniging als geheel meer mogelijk wordt, maar we willen er niet afhankelijk van worden. En, we willen géén invloed van sponsors op het verenigingsbeleid in het algemeen en het technisch beleid in het bijzonder!

De sponsor heeft de mogelijkheid lid te worden van de Businessclub en die te gebruiken om zakelijke contacten te leggen.

### 1.3.8 Businessclub

De Businessclub is een volledig zelfstandige organisatie met een eigen bestuur. Meermalen per jaar is er overleg tussen het bestuur van de Businessclub en het bestuur van de IJVV.

De Businessclub geeft, indien mogelijk, samen met het bestuur van de IJVV jaarlijks aan het begin van het seizoen een presentatiegids uit. Verder worden er, om de binding tussen de leden onderling te vergroten, jaarlijks diverse activiteiten georganiseerd.

Ten aanzien van de selectie heeft de Businessclub een specifieke rol.

Die uit zich in zaken als betalingen van eventueel puntengeld en facilitaire ondersteuning van allerlei aard. De Businessclub bepaalt zelf, uiteraard binnen haar doelstelling en indien van toepassing in overleg met de IJVV, waar zij haar geld aan uitgeeft.

In een hernieuwd convenant tussen het bestuur van de Businessclub en het bestuur van de IJVV wordt vastgelegd hoe de (invulling van de) rolverdeling tussen beide is.



### 1.3.9 Externe contacten

Een vereniging is geen eiland, maar functioneert altijd in een omgeving, een context. In het belang van de vereniging zal daarom meer contact gelegd en (wellicht daaruit voorvloeiend) meer steun gezocht en verkregen moeten worden met en van externe partijen.

Te denken hierbij valt aan de (deel)gemeente, de dienst S&R, de Stichting Sportsupport, de media, het onderwijs, de omliggende en bevriende verenigingen, kinderopvangorganisaties en woningbouwverenigingen. Maar ook de contacten met de sponsors, de leden van de Club van 50 en met sympathisanten en belangstellenden in het algemeen moeten meer aandacht krijgen.

Meer dan in het verleden wil de vereniging inspelen op actuele politieke en maatschappelijke ontwikkelingen en trends, pogen mee te liften, wellicht mee te doen en waar mogelijk mee te profiteren en kansen te benutten. Hierbij kan met name gedacht worden aan o.a. het Rijksbeleid met betrekking tot de naschoolse opvang, het (Deel)Gemeentelijk Sport-,Onderwijs-,Jeugd- en Gezondheidsbeleid (Brede school) en het leefbaarheidsbeleid van bijvoorbeeld woningbouwcorporaties.

Anders gezegd:

IJVV De Zwervers heeft haar leden veel te bieden, speelt een belangrijke rol op het maatschappelijk middenveld en is dus van belang voor de samenleving als geheel.

Welke kansen en mogelijkheden biedt dat? En worden die wel benut?

Het gesprek met alle externe partijen zal in de komende tijd vooral ook over deze vragen gaan.

### 1.3.10 Vrienden van IJVV De Zwervers

Naast de Club van 50 bestaat inmiddels de Stichting 'Vrienden van De Zwervers' met een vrijwel identieke doelstelling, maar gericht op de jeugd. De Stichting is een volledig zelfstandige organisatie met een eigen bestuur. Meermalen per jaar is er overleg tussen het bestuur van de Stichting en het bestuur van de IJVV.

De Stichting "Vrienden van IJ.V.V. De Zwervers" levert een bijdrage aan en wil een zo goed mogelijke voetbalsfeer creëren voor de jeugd. Hierbij wordt gedacht aan het ondersteunen van toernooien, het aanschaffen van trainingsmateriaal, het ondersteunen van diverse jeugdactiviteiten, enz.

## 1.4 Financiën

We zijn een financieel gezonde vereniging. De vereniging kan echter alleen gezond functioneren en doorontwikkelen, wanneer er een strak financieel beleid wordt gevoerd. En dat betekent heel simpel: nooit meer geld uitgeven dan er beschikbaar is. En: nooit meer kosten maken dan er opbrengsten zijn.

Eerste uitgangspunt voor IJVV De Zwervers is dat de begroting sluitend moet zijn. Het tweede dat de uitgaven primair te maken hebben met voetbalzaken. Voor de komende jaren wordt als doelstelling nagestreefd dat de vereniging financieel onafhankelijk is, schulden worden afgelost en dat er reserves voor groot onderhoud worden opgebouwd. Jaarlijks zal het bestuur een begroting presenteren en verantwoording afleggen middels de jaarrekening.

Als vereniging kennen we drie belangrijke bronnen van inkomsten:

- contributie,
- sponsoring;
- kantine.

### 1.4.1 Contributie

Alle leden betalen contributie, waarbij de hoogte, die jaarlijks wordt vastgesteld, wordt bepaald door:

- a. de door de leden gemaakte kosten;
- b. de inflatiecorrectie;
- c. datgene wat gemiddeld genomen bij andere voetbalverenigingen wordt betaald;
- d. de financiële vertaling van door het bestuur eventueel voorgestelde en door de leden geaccordeerde plannen.

Ieder lid verplicht zich tot het vooruit betalen van de contributie. De diverse categorieën en de daarbij behorende bedragen, de wijze van inning en de mogelijkheden voor korting, worden beschreven in een jaarlijks vast te stellen 'Contributieregeling'. Zie Bijlage 2 van het HHR.

## **1.4.2 Kantine**

De kantine neemt bij onze vereniging een belangrijke plaats in. Hier vindt het sociale leven plaats. Maar de kantine is ook een belangrijke bron van kosten en inkomsten.

Er bestaat veel wet- en regelgeving (denk hierbij o.a. aan de Drank- en Horecawet, de Warenwet, de Milieuwet, de Tabakswet, regelgeving voor het gebruik van muziek, BTW -regeling en de regeling voor barpersoneel) waarmee een kantine van een vereniging geconfronteerd wordt. IJVV De Zwervers moet daaraan voldoen. De wijze waarop hieraan invulling wordt gegeven staat beschreven in het 'Bestuursreglement Alcohol' en de daarbij behorende 'Huis- en gedragsregels'.

De kantine-inkomsten dienen eveneens ter dekking van de normale exploitatiekosten. Prijswijzigingen kunnen, indien nodig, door het bestuur worden doorgevoerd. Alle consumpties dienen direct te worden voldaan. Om het afrekenen te vergemakkelijken en de controle daarop te vergroten, wordt gewerkt met kassa's en een pinapparaat.

## **1.4.3 Sponsoring**

Spelen contributie en kantine-inkomsten een rol ter dekking van de exploitatiekosten en ook ten aanzien van de basisvoorzieningen in de breedte van onze vereniging, voor sponsoring geldt dat niet. Hierdoor verkregen inkomsten maken het bijvoorbeeld mogelijk verbeteringen aan te brengen aan onze accommodatie, selectieteams extra te faciliteren of activiteiten mogelijk te maken die de club als geheel ten goede komen.

Sponsoring is dus ook voor IJVV De Zwervers een belangrijke extra bron van inkomsten in ruil waarvoor echter wel een tegenprestatie (shirts, bordreclame, etc.) wordt verwacht. Het is derhalve een gebied waarbij het absoluut noodzakelijk is om goede afspraken te maken. Ook al omdat onder inkomsten bijdragen in geld (sponsoring wordt voor de BTW aangemerkt als dienst) en bijdragen in natura (ballen, kleding, etc.) worden gerekend.

Om sponsoring op langere termijn probleemloos en succesvol te laten verlopen wordt, in overleg met de Supportersvereniging, de Businessclub en de Vrienden een 'Sponsorplan' opgesteld.

## **1.4.4 Overig**

Naast de drie hierboven genoemde bronnen van inkomsten zal in de komende jaren intensief worden gewerkt aan het aanbrengen van nieuwe mogelijkheden. Te denken valt aan: verhuur, deelname aan projecten, extra activiteiten en merchandising en subsidies.

## **1.5 Middelen**

### **1.5.1 Accommodatie**

Sportcomplex 'De Grote Stee' moet het visitekaartje van onze vereniging zijn. Het hebben van een goede accommodatie is voor een vereniging als IJVV De Zwervers van eminent belang: het moet er plezierig toeven zijn en men moet er met genoegen de voetbalsport kunnen uitoefenen en/of beleven. Onder 'goede accommodatie' verstaan we een sportcomplex waar dit niet wordt belemmerd door randvoorwaardelijke zaken (als criminaliteit, ruimtegebrek, achterstallig onderhoud e.d.)

Onderhoud en beheer van het complex is een gedeelde verantwoordelijkheid van de vereniging en de gemeente (S&R), hetgeen goed overleg noodzakelijk maakt.

De vereniging beschikt onder meer over o.a. kleedlokalen, drie velden (waarvan één met kunstgras) en een pupillenveld met kunstgras, een kantine met keuken, een bestuurskamer, een ruimte voor de jeugdcommissie, een tribune en een parkeerplaats. De kwaliteit van al deze voorzieningen is een voortdurende bron van aandacht. Op tal van punten is de komende jaren een verbeteringslag noodzakelijk. Het hoe, waarom en het tijdspad dat we daarbij voor ogen hebben wordt beschreven in een 'Meerjarig onderhoudsplan'.

Ook de kwantiteit aan voorzieningen is een voortdurende bron van aandacht.

Dit vraagt enerzijds een keuze van ons als vereniging betreffende de groei en een eventuele limitering daarvan. Anderzijds verplicht het ons in serieus overleg te treden met de (deel)gemeente. Het resultaat van dit overleg is beslissend voor de keuze die gemaakt gaat worden.

Voor het dagelijkse onderhoud en beheer kunnen we vooralsnog rekenen op de inzet van een aantal vrijwilligers. De vereniging blijft inzetten op uitbreiding van het aantal vrijwilligers en benutting van kansen die werkgelegenheidsinstrumenten van de overheid bieden. Bij het achterwege blijven van resultaten op deze punten, zijn we genoodzaakt werkzaamheden uit te besteden, hetgeen grote gevolgen zal hebben voor de hoogte van de contributie.

### **1.5.2 Leden**

We kennen spelende en niet-spelende leden. Gezien de begrenzing van onze accommodatie is er op dit moment nauwelijks groei mogelijk.

Via de JAV (Ledenvergadering) is het gezag van de leden geborgd. We streven ernaar een voetbalvereniging te zijn met betrokken leden. Het contact tussen de leden willen we bevorderen en de ledenbinding met de vereniging vergroten. Hiervoor worden verschillende activiteiten ontplooid en evenementen georganiseerd. De Activiteitencommissie is hiervoor verantwoordelijk en stelt voorafgaand aan elk seizoen een jaarprogramma op.

De spelende leden worden ingedeeld naar niveau van voetbalcapaciteiten. Prestatieve leden spelen in de selectieteams, de recreatieve leden spelen in de overige teams. Voor beide categorieën gelden verschillende doelstellingen en criteria. In het 'Jeugdplan' en het 'Technisch Beleidsplan' wordt op beide aspecten nader ingegaan.

Verder kent de vereniging nog trainende\* (willen conditie op peil houden, maar spelen geen competitievoetbal) leden en rustende leden (nemen niet meer actief deel aan het voetbalspel, maar zijn wel vaak nog als vrijwilliger of supporter op het complex te zien).

## Hoofdstuk 2 Technisch beleid

### 2.1 Visie en doelstelling(en)

#### 2.1.1 Visie

Een goede sfeer bevordert de prestaties en goede prestaties bevorderen de sfeer. We kiezen daarom heel bewust voor een goede balans tussen prestatie en recreatie. Dat betekent wél, dat aan (spelers van en de organisatie rond) selectieteams andere eisen worden gesteld.

Belangrijke kerngedachte is dat er in de breedte draagvlak en voldoende aandacht is voor beide: prestatie én recreatie. Hierin schuilt meteen de basis voor de clubcultuur van IJVV De Zwervers, een vereniging van mensen, of zoals het in vorige beleidsplan heette: 'Met elkaar, voor elkaar!'

#### 2.1.2 Doelstelling(en)

- a. Bij IJVV De Zwervers gaan prestaties en goede sfeer hand in hand;
- b. Bij jeugdvoetbal is de speler (het kind) het uitgangspunt en niet de regels of het verenigingsbelang;
- c. Via een systematisch en planmatig opgezette training heeft iedere speler de mogelijkheid vaardigheid, kennis en kunde te vergroten;
- d. Doorstroming vanuit de recreatieteams naar de selectieteams is altijd mogelijk;
- e. Via een zo goed mogelijke begeleiding (training, coaching en interne scouting) maken we het mogelijk om iedere speler het beste uit zichzelf te halen;
- f. Spelers met hun individuele inbreng werken sámen aan een zo goed mogelijke teamprestatie;
- g. Winnen is belangrijk, maar wel binnen de gestelde spel- en sportiviteitsregels.

### 2.2 Organisatie en Overige zaken

De bestuursleden Voetbalzaken en Jeugdzaken hebben de uitvoering van het Technisch Beleid gedelegeerd aan de Technisch Coördinator, welke de voorzitter is van de Technische Commissie Senioren.

De kaders van Technisch Beleidsplan zullen door de leden van de Technische Commissie Senioren en de Technische Commissie Jeugd worden opgesteld en ter goedkeuring worden aan de Bestuursleden Voetbalzaken en Jeugdzaken. Op basis van het Technisch Beleidsplan zal bij zowel de senioren als de jeugd zelfstandig een technisch beleidsplan worden opgesteld, waarbij te allen tijde continue doorstroming van jeugd naar de seniorenselectie zal zijn geborgd. De Technisch Coördinator is verantwoordelijk voor de bewaking van de uitvoering van het Technisch Beleidsplan. Hij is daarom bevoegd daaruit voortvloeiende besluiten te nemen (met uitzondering van het wijzigen van het beleid en aanstellen van trainers) en ziet er op toe dat deze plannen vallen binnen de kaders van het Technisch Beleidsplan.

De leden van Technische Commissie zullen in de praktijk het meest op de velden te vinden zijn, om de algemene technische lijnen te bewaken (zoals de doorgaande lijn, de lange termijn, verzorging, materialen). Zij zien er op toe dat spelers op hun niveau vorderingen maken en de daartoe geëigende trainingen krijgen. Zij zijn ook het aanspreekpunt ten aanzien van het functioneren van (overige) trainers en leiders en bespreken indien nodig voorkomende zaken met het Bestuurslid Jeugdzaken. Het overleg met de trainer(s) wordt door hen gevoerd.

Het aanstellen van de hoofdtrainers voor senioren (1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup>) is een zaak van het bestuur op advies van het Bestuurslid Voetbalzaken en door hen geraadpleegde derden. Het aanstellen van hoofdtrainers van de A en de B voor de jeugd is een zaak van het bestuur op advies van het Bestuurslid Jeugdzaken.

Overeenkomsten met hoofdtrainers, inclusief gemaakte afspraken, zijn door de Penningmeester opgesteld volgens de daartoe door de KNVB opgestelde richtlijnen. (Voor een voorbeeld: zie Bijlage.)

### **2.3 Opleiding en doorstroming**

De opleiding van (jeugd)spelers is erop gericht een continue doorstroming naar de Hoofdselectie tot stand te brengen. Van de aangestelde trainers wordt verwacht dat zij deze doorstroming realiseren.

Het laagste selectie-elftal, het derde, zal fungeren als 'kweekvijver' voor op zich kansrijke jeugdspelers bij wie de ontwikkeling langzamer gaat dan verwacht en die ondanks het bereiken van de 'seniorleeftijd' nog niet toe zijn aan de hoofdselectie.

Vanaf de E-jeugd wordt er voor het eerste team in de betreffende leeftijdsklasse geselecteerd. Dat gebeurt op basis van de volgende criteria:

- Technische en tactische voetbalcapaciteiten;
- Inzet/aanwezigheid bij trainingen en wedstrijden;
- Gedrag voor/tijdens/na trainingen en wedstrijden.

Details en overige zaken met betrekking tot het totale technisch beleid, inclusief opleiding en doorstroming, worden beschreven in het Jeugdplan en het Technisch beleidsplan.

## **Hoofdstuk 3 Koers 2019**

### **3.1 Sportief**

Het Jeugdplan en het Technisch beleidsplan 'sporen' zodanig met elkaar dat gesproken kan worden van de 'Voetbalschool IJVV'.

De selectieteams spelen op niveau, het eerste elftal speelt in de 3<sup>e</sup> klasse en kijkt eerder naar boven dan naar beneden. Het tweede en derde elftal kunnen niet los gezien worden van ons eerste team. Er zijn minimaal twee A-elftallen, waarvan er één onze tweede kweekvijver is. Het 35+voetbal heeft zich sterk ontwikkeld en kan als visitekaartje van de vereniging worden beschouwd.

### **3.2 Financieel**

De lasten worden gedekt door de contributie- en kantine inkomsten. Het aantal sponsors is op peil gebleven; het aantal leden van de businessclub is fors gegroeid. Met de Businessclub en de Vrienden heeft de IJVV goede en heldere afspraken gemaakt, opgetekend in een hernieuwd convenant. De contributie wordt probleemloos door alle leden betaald. De vereniging is financieel onafhankelijk, schulden worden afgelost en er worden reserves opgebouwd.

### **3.3 Accommodatie**

Die ziet er piekfijn uit. (Ook dat is een visitekaartje van de club.) Met LMO zijn de contacten aangehaald, hetgeen resulteert in betere benutting van elkaars velden.

Plannen om in samenwerking met de kinderopvang en het onderwijs op ons complex brede school activiteiten uit te voeren zijn inmiddels gerealiseerd. De mooie extra voorziening op ons complex is Sport BSO MAX. De IJVV maakt gebruik van het gebouw van MAX op zaterdagen, MAX maakt gebruik van de faciliteiten van de IJVV. Met het Wartburg College is een vergelijkbare samenwerking.

Onze in 1968 geopende accommodatie is zeker in 2019 aan vervanging toe. We gaan met de gemeente en andere partijen in gesprek over respectievelijk de haalbaarheid en de realisatie van nieuwbouw.

### **3.4 Leden**

De grenzen van de groei zijn in bereikt. Het totale bestand wordt door het bestuur gemaximaliseerd. Bepaling daarvan is afhankelijk van de samenwerking met LMO, de komst van een derde kunstgrasveld en de eventuele realisatie van een nieuwe accommodatie. En natuurlijk van de vraag wat de vereniging organisatorisch aankan. (kader, vrijwilligers, enz.)

Veel niet-leden zijn bij de vereniging betrokken. Het complex wordt veelvuldig gebruikt door de scholen.

### **3.5 Gj-voetbal**

Na een voorzichtige start aan het eind van het seizoen 2011-2012 wordt het seizoen 2012-2013 bepalend voor het antwoord op de vraag of deze tak binnen de IJVV levensvatbaar zal zijn.

## Hoofdstuk 4 Organisatiestructuur

### 4.1 Het bestuur

#### 4.1.1 Voorzitter: Bestuur & Beleid

**Karel Jungheim; Tornadostraat 16; 3077 CT Rotterdam; tel. 4828756/06-52432530**

**Email: [jfkjungheim@hotmail.com](mailto:jfkjungheim@hotmail.com)**

- leidt bestuurs- en ledenvergaderingen;
- vertegenwoordigt de vereniging naar buiten;
- coördineert en bewaakt de uitvoering van het beleidsplan + bijlagen;
- bewaakt inhoud en uitvoering van de statuten en het huishoudelijk reglement;
- maakt en bewaakt het jaarlijkse werkplan;
- stelt samen met de secretaris de agenda op van de bestuursvergadering;
- speelt een bemiddelende rol bij conflicten.

#### 4.1.2 Secretaris: Correspondentie & Beheer

**Jan Laffeber; Thorbeckesingel 19; 3354 AN Papendrecht; tel. 078-6156804/06-48681075**

**Email: [j.laffeber@online.nl](mailto:j.laffeber@online.nl)**

- voert de algemene correspondentie (in- en uitgaande post);
- maakt en bewaakt het rooster van aftreden van het bestuur;
- verzorgt de agenda's en verslagen van de vergaderingen van het bestuur en van de ledenvergadering, alsmede het algemeen jaarverslag;
- int contributies, donaties, boetes en reclamegelden;
- int en beheert de gelden van de Club van Vijftig;
- beheert het archief en registreert de jubilarissen;
- is bestuurlijk verantwoordelijk voor 't Zwervertje;
- coördineert de bestelling van het verenigingsdrukkerwerk;
- is bestuurlijk verantwoordelijk voor het bewaarnummer In Formatie.

#### 4.1.3 Penningmeester: Financiën & Kantine

**Johan Leuvekamp; Tolhuis 16, 3332 BH Zwijndrecht; tel. 06-34350675**

**Email: [zwervers@jml-fs.nl](mailto:zwervers@jml-fs.nl)**

- voert het financieel beheer en is verantwoordelijk voor de administratie van alle inkomsten en uitgaven;
- stelt de jaarlijkse begroting op en maakt een financieel jaarverslag;
- is bestuurlijk verantwoordelijk voor de kantine (voorzitter van de kantinecommissie, controle administratie kantine);
- voert de loonadministratie;
- beheert de administratie van de kantine, incl. afdracht BTW.

#### 4.1.4 Bestuurslid PR en S: Public Relations & Sponsoring

##### Vacature

- is voorzitter van de commissie Public Relations & Sponsoring;
- bevordert de sponsoring, legt contacten en sluit eventueel contracten met sponsors;
- onderhoudt de contacten met de sponsors, de leden van de Club van Vijftig, de Businessclub en de Stichting Vrienden van IJVV De Zwervers;
- vertegenwoordigt het bestuur bij de Supportersvereniging en overlegt daarmee over de te organiseren activiteiten;
- neemt de taken over van de 1<sup>e</sup> voorzitter bij diens afwezigheid.

#### **4.1.5 Bestuurslid financiële zaken: Administratie & Accommodatie**

**Teun Leuvekamp; Catullusweg 318, 3076 KH Rotterdam; tel. 010-4198919**

**Email: [tleuvekamp@zonnet.nl](mailto:tleuvekamp@zonnet.nl)**

- administreert alle inkomsten en uitgaven;
- controleert en administreert alles met betrekking tot de kaartverkoop;
- begeleidt en administreert eventuele financiële acties;
- ondersteunt de penningmeester in voorkomende gevallen;
- onderhoudt de contacten met sociale instellingen;
- is lid van de kantinecommissie;
- is bestuurlijk verantwoordelijk voor de gehele accommodatie en het onderhoud daarvan;
- is voorzitter van de onderhoudscommissie;
- beheert de verzekeringsportefeuille (m.u.v. spelersverzekering via KNVB);

#### **4.1.6 Bestuurslid voetbalzaken: Competitie & Selectie**

**Jordi Vermaas; Korendijk 67; 3079 PW Rotterdam; tel. 06-22757236;**

**Email: [jordi\\_vermaas@hotmail.com](mailto:jordi_vermaas@hotmail.com)**

- is verantwoordelijk voor het veldvoetbal senioren en dames inclusief alle competitieactiviteiten;
- stelt de elftalopgaven samen;
- is verantwoordelijk voor completering van de betreffende teams en voert periodiek overleg met de aanvoerders;
- schrijft scheidsrechters aan en begeleidt deze;
- draagt zorg voor de speelverdeling van de velden en de indeling van de kleedkamers;
- draagt zorg voor de verzending van de wedstrijdformulieren aan de KNVB;
- is eindverantwoordelijk voor de velden;
- is de linking-pin met de Technische Commissie en de 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> selectie;
- organiseert vriendschappelijke wedstrijden, c.q. accepteert eventuele uitnodigingen;
- is verantwoordelijk voor het 35+ voetbal;
- is verantwoordelijk voor de verstrekking en het beheer van het materiaal.

#### **4.1.7. Bestuurslid jeugdzaken: Jeugd & Ouders**

**Jim Goudman; Iependaal 19; 3075 WC Rotterdam; tel. 4194693/06-55306738**

**Email: [Jim.Goudman@live.nl](mailto:Jim.Goudman@live.nl)**

- is verantwoordelijk voor het veldvoetbal jeugd inclusief alle competitieactiviteiten;
- is voorzitter van de jeugdcommissie en woont de jeugdtrainers vergaderingen bij waarvan de technisch jeugd coördinator de voorzitter is;
- is belast met de taakverdeling van en is eindverantwoordelijk voor de samenstelling van de Jeugdcommissie, de Technische Commissie Jeugd en de Toernooien Organisatie Commissie;
- is bestuurlijk verantwoordelijk voor de totstandkoming en de uitvoering en bewaking van het Jeugdplan;
- verzorgt trainingen en alle competitie- activiteiten voor de gehele jeugd;
- schrijft scheidsrechters aan en begeleidt deze;
- stelt de elftalopgaven van de jeugd samen;
- organiseert vriendschappelijke wedstrijden, c.q. accepteert eventuele uitnodigingen;
- coördineert/initieert voetbalactiviteiten zoals schoolsporttoernooien, open dagen, sportkampen en uitstapjes.



#### **4.1.8 Bestuurslid algemene zaken: Projecten & Vrijwilligers**

**Fred Bleeker; N. Kerkedijk 101; 3078 PD Rotterdam; tel. 4830978/06-33929125**

**Email: [fableeker@zonnet.nl](mailto:fableeker@zonnet.nl)**

- is verantwoordelijk voor het vrijwilligersbeleid;
- beheert en actualiseert de ledenlijst en zorgt voor een adequate in- en uitschrijving van leden;
- onderhoudt de contacten met de St. Pameijer;
- is verantwoordelijk voor de voortgaan van lopende projecten (o.a. SSV, TOS, MAX, OK) en initieert nieuwe projecten (o.a. nieuwbouw accommodatie);
- onderhoudt de contacten met het Wartburg College;
- is verantwoordelijk voor (zaal-) voetbaltoernooien;
- regelt de administratieve verwerking van overschrijvingen;
- is verantwoordelijk voor alle communicatie de IJVV betreffende, incl. de website en teletekst.

**\*Onderlinge vervanging bij afwezigheid: (1,4); (2,6); (3,5); (7,8)**

**\*Veel uitvoerende taken zijn gedelegeerd!**

#### **4.2 De commissies**

- De activiteitencommissie (Supportersvereniging);
- De jeugdcommissie;
- Technische Commissie Jeugd)
- De kantinecommissie;
- De onderhoudscommissie;
- De commissie Waarden en Normen;
- De commissie Public Relations en Sponsoring;
- De kascontrolecommissie;
- De commissie Waarden & Normen.
- Technische Commissie Senioren

## Bijlage(n)

Sponsorplan

Jeugdplan

Statuut Waarden & Normen

Vrijwilligersbeleid

Gedragsregels seksuele intimidatie

Procedure klachtenafhandeling

Regelgeving m.b.t. tabak en alcohol

Werkplan

Technisch Beleidsplan

Contributieregeling

Meerjaren onderhoudsplan

- Alle andere relevante documenten zijn te vinden in het zogenaamde ‘Handboek’.